

Municipalité dynamique, en plein développement et en amélioration continue, Val-Brillant est situé entre le lac Matapédia et les territoires agricoles avec une population de 940 habitants, représente un environnement exceptionnel pour vivre et s'épanouir. Sous l'angle organisationnel, Val-Brillant propose un environnement de travail stimulant auprès d'une équipe de direction et d'employés engagés et fiers de contribuer au mieux-être des citoyen(ne)s et visiteurs.

**Sous l'autorité du directeur général, la municipalité de Val-Brillant est à la recherche d'une personne pour occuper le poste de Préposé au sein de l'équipe du Camping et de la Marina. Le Préposé effectue les tâches d'accueil et d'entretien du Camping et de la Marina.**

## PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Accueillir et servir les clients du camping et de la marina;
- Prendre les réservations, percevoir les paiements et balancer la caisse;
- Assurer le respect des règlements;
- Effectuer de l'entretien général sur les terrains du camping et de la marina et l'entretien quotidien des bâtiments et des blocs sanitaires;
- Animer les lieux;
- Assurer la sécurité et l'assainissement des lieux;
- Être le premier répondant auprès des clients en répondant à leurs requêtes et plaintes;
- Accomplir tout autre travail de son niveau de compétence à la demande de son supérieur immédiat.

## QUALIFICATIONS REQUISES

### Exigences du poste :

- Bonne forme physique;
- Excellentes aptitudes relationnelles et communicationnelles;
- Avoir de bonnes habiletés dans les travaux manuels et aimer travailler à l'extérieur;
- Autonomie, polyvalence, motivation et démontrer le souci du travail bien fait;
- Capacité à travailler en équipe, à communiquer et entretenir un bon climat de travail;
- Être orienté vers le client et avoir à cœur sa satisfaction.

## CONDITIONS DE TRAVAIL

**La municipalité de Val-Brillant propose une rémunération composée de conditions salariales et d'avantages sociaux, selon l'échelle salariale en vigueur.**

**Le candidat doit adapter sa disponibilité selon les besoins de la fonction.**

**Horaire de travail variable, jour, soir et fin de semaine**

**Début de l'emploi le 14 juin 2025, pour une période d'environ 8 semaines (peut être adapté)**

*Toutes les demandes seront traitées dans la plus grande confidentialité. Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées.*

**Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 6 mai 2025 à 16h, à l'adresse suivante :**

**a/s Michaël Vignola  
Municipalité de Val-Brillant  
11 rue Saint-Pierre Ouest,  
Val-Brillant (Québec) G0J 3L0  
m.vignola@mrcmatapedia.quebec**

*Il est entendu que la présente description d'emploi reflète les éléments généraux du travail accompli et ne doit pas être considérée comme une description exhaustive de toutes les tâches à accomplir. L'utilisation des termes génériques masculins est faite dans le but d'alléger le texte et ne comporte aucune discrimination.*

*\*Les candidats à l'emploi de la municipalité de Val-Brillant seront privilégiés.*