

La municipalité de Saint-Léon-Le-Grand tient à remercier ses citoyens pour leur participation à la parade de Noël ainsi que la Caisse Desjardins de l'Ouest de la Mauricie pour leur généreuse contribution.



Votre municipalité en bref

Saint-Léon-le-Grand

Janvier 2025

Bonjour à tous,

Le conseil a adopté son budget le 17 décembre, en voici un petit résumé :

Pour 2025, nous avons un nouveau rôle d'évaluation. La valeur moyenne d'une maison unifamiliale pour 2024 était de 148 133\$ et 243 717\$ pour 2025. Ce qui représente une augmentation moyenne de 64.5% de la valeur de votre propriété.

Le taux de taxation a été diminué ;

En 2024 le taux pour le secteur résidentiel était de 0.74\$/100\$ d'évaluation, en 2025 nous l'avons diminué à 0.48\$/100\$ d'évaluation.

Pour le secteur agricole, le taux était à 0.56\$/100\$ d'évaluation, nous l'avons diminué à 0.36\$/100\$ d'évaluation.

La tarification pour les matières résiduelles passe de 260\$ à 215\$, soit une diminution de 45\$.

La tarification pour les matières compostables passe de 95\$ à 125\$, soit une augmentation de 30\$.

La tarification pour les matières recyclables passe de 75\$ à 55\$, soit une diminution de 20\$.

Toute l'équipe municipale a travaillé à ce que votre compte de taxes 2025 soit semblable à celui de 2024.

Encore une fois, nous avons eu une très belle fête de Noël et c'est toujours un énorme plaisir de vous voir en très grand nombre. J'aimerais remercier tous les participants de la parade. Sans vous cet événement ne serait pas un aussi grand succès! Je souhaite également remercier Desjardins pour leur généreuse contribution à notre activité.

La neige se fait attendre cet hiver mais par contre, vous pouvez profiter de la patinoire!

L'équipe du conseil municipal vous souhaite une excellente année. Que 2025 soit synonyme de santé, de réussite et de moments précieux partagés.

Marilyne Gétinas

Municipalité de Saint-Léon-le-Grand

Budget 2025

Activités de fonctionnement

Revenus

Sources locales	1 473 478 \$	
Compensations & transferts	421 240 \$	
<i>Total revenus</i>		1 894 718 \$

Dépenses

Administration	433 434 \$	
Sécurité publique	251 211 \$	
Transport	539 614 \$	
Hygiène du milieu	494 632 \$	
Santé et bien-être	4 250 \$	
Aménagement et urbanisme	21 192 \$	
Loisirs et culture	114 982 \$	
Frais de financement et amortissement	347 193 \$	
<i>Total dépenses</i>		2 206 508 \$

Amortissement sur les dépenses	-312 919 \$	
Remboursement en capital	130 400 \$	
Transfert aux activités d'investissement	8 738 \$	
Affectation de l'excédent - Général	-83 757 \$	
Affectation de l'excédent - Aqueduc	-9 929 \$	
Affectation de l'excédent - Aqueduc Grand Rang et de l'Isle	-30 738 \$	
Affectation de l'excédent - Assainissement	-11 335 \$	
Affectation de l'excédent - Élection municipale	-2 250 \$	
<i>Surplus de l'exercice</i>		0 \$



Municipalité de Saint-Léon-le-Grand

52, rue de la Fabrique
Saint-Léon-le-Grand (Québec) J0K 2W0
Courriel pour candidature : dq@st-leon.com
Pour information sur le poste : 819-519-2366 poste 3750

Offre d'emploi - Journalier aux travaux publics

La municipalité de Saint-Léon-le-Grand est à la recherche d'un ou d'une candidate pour combler le poste de journalier(ère) aux travaux publics. Il s'agit d'un emploi à temps plein, à recrutement immédiat.

Mandat

Sous l'autorité du directeur des travaux publics, le journalier aux travaux publics exécute différentes tâches relativement aux infrastructures municipales et bâtiments municipaux. Il sera en charge des activités de réparation et d'entretien des utilités publiques dans les domaines des infrastructures de voirie, du réseau d'aqueduc et d'égout, de la machinerie, des bâtiments et des parcs.

Responsabilités:

- Effectuer l'entretien et la réparation du réseau routier, des bâtiments et des infrastructures.
- Effectuer les travaux d'entretien et de réparation des véhicules et de la machinerie.
- Préparer et réaliser les travaux de voirie.
- Mettre en place et faire la signalisation lors des travaux.
- Faire le nettoyage des rues et des trottoirs.
- Conduire de la machinerie et opérer différents équipements.
- Effectuer du déneigement varié et l'entretien de la patinoire.
- Toutes autres tâches connexes

Compétences recherchées

- Avoir une bonne capacité d'adaptation
- Aptitudes à composer avec des échéanciers serrés et à travailler sous pression.
- Aimer le travail d'équipe et faire preuve de flexibilité et de polyvalence.
- Faire preuve d'autonomie, de jugement et de discrétion.

Formation et expérience professionnelle

- Avoir de bonnes habiletés manuelles et une bonne condition physique
- Détenir un permis de conduire valide classe 5
- Détenir un permis de conduire valide classe 3 (un aout)
- Détenir une expérience pertinente (1 à 2 ans d'expérience dans le domaine)

Conditions de travail

- Poste à temps plein 35h/semaine;
- La rémunération sera en fonction de l'expérience du candidat;
- Être disponible de soir et de fin de semaine
- Être disponible pour assurer la garde et le remplacement du directeur
- Travail principalement à l'extérieur
- La municipalité de Saint-Léon-le-Grand offre un programme de retraite à cotisation déterminé (RREMQ);

** Seul les candidats retenus seront contactés pour une entrevue.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 31 janvier 2025 par courriel au dq@st-leon.com ou en vous présentant au bureau municipal à l'attention de Karine Trahan, directrice générale.

Bureau municipal

Téléphone : 819-228-3236 #1
Télécopieur : 819-228-8088
Courriel : hoteldeville@st-leon.com

Horaire : Lundi au jeudi
9h à 12h et 13h à 16h30
Vendredi: Fermé

Prochaine séance du conseil

Date : Mardi 4 février 2025

Heure : 19h00

Endroit : Porte côté latérale gauche
du bureau municipal

Collecte de matières résiduelles

- ⇒ **Aucune matière à coté du bac**
- ⇒ **Dégagement des bacs :**
(Laisser un espace d'au moins 2 pieds (largeur d'un bac) autour))
- ⇒ **Orientation des bacs**
Roues et poignées du côté de la résidence
- ⇒ **Les couvercles doivent être bien fermés et dégagés**
(rien sur les couvercles)
- ⇒ **Bacs alignés en bordure de la rue**
La veille ou avant 6 h le matin de la collecte

POUR LES APPELS D'URGENCE DE SOIR ET FIN DE SEMAINE

Pour **les appels d'urgence**, tels les fuites d'eau, éboulis ou autre situation, en dehors des heures du bureau municipal, laissez un message clair et précis de la situation urgente au 819-228-3236, poste # 5.

Activités d'investissement

Revenus

Sécurité publique	1 400 000 \$	
Total revenus		1 400 000 \$

Dépenses

Équipements incendie	8 738 \$	
Travaux d'urgence	1 750 000 \$	
Total dépenses		1 758 738 \$

Affectations

Transfert des activités de fonctionnement	8 738 \$	
Total affectation		(8 738 \$)

Financement

Financement à long terme	350 000 \$	
Total financement à long terme		(350 000 \$)

Surplus de l'exercice		0 \$
-----------------------	--	------

PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS

Titre	2025	2026	2027	MODE DE FINANCEMENT
Équipements informatiques	0 \$	1 500 \$	1 500 \$	Fonds général
Travaux de voirie (suite aux inondations)	1 400 000 \$	0 \$	0 \$	Subv. MSP
Travaux de voirie (suite aux inondations)	350 000 \$	0 \$	0 \$	Fonds général - Financement à long terme
Équipement incendie	8 738 \$	5 000 \$	5 000 \$	Fonds général
Travaux de voirie - ponceaux	20 000 \$	20 000 \$	20 000 \$	Fonds général
Équipement de voirie	5 000 \$	5 000 \$	5 000 \$	Fonds général
Total :	1 783 738 \$	31 500 \$	31 500 \$	

Résumé des procès-verbaux

- Renouvellement adhésion FQM 2025
- Renouvellement adhésion ADMQ 2025
- Conditions salariales des employés municipaux- Approbation de l'entente 2025-01
- Contrat d'entretien et soutien des applications—PG Solutions
- Autorisation de signature—Entente mettant fin à l'entente relative à la création de la régie intermunicipale de l'aqueduc de Saint-Antoine
- Demande de subvention au député de Maskinongé pour le camp de jour et la fête de la famille 2025.
- Croix-Rouge—Entente de services aux personnes sinistrées—Période de janvier à décembre 2025
- Mandat à Tremblay, Bois Avocats afin de faire cesser l'implantation dérogatoire de la résidence sur le lot no 4 409 682

Hommage à M. David Deschesnes

C'est avec une profonde tristesse que nous avons appris le décès de notre collègue et ami Monsieur David Deschesnes.

David fut un pilier de la municipalité de St-Léon après plus de 35 années au service des citoyens. En tant que directeur des travaux publics, David était un homme dévoué pour son travail et les citoyens. Au cours de sa carrière, il a contribué à plusieurs projets d'envergures au sein de la municipalité, et ce, toujours dans le but d'offrir aux citoyens une municipalité où il fait bon vivre. Pour tous ceux et celles qui ont eu la chance de le connaître et de le côtoyer, David était un homme vaillant, honnête avec une bonne humeur contagieuse.

David a toujours eu à cœur le bien et la sécurité des citoyens de St-Léon et c'est pourquoi il a été pompier volontaire pendant plus de 20 ans. Toujours présent, il a été un excellent collaborateur pour le service incendie ainsi qu'un bénévole très impliqué dans plusieurs projets à St-Léon.

En ces circonstances douloureuses, nous gardons le souvenir d'une personne au professionnalisme admirable et qui a su susciter le respect de tous ses collègues. Il a été un véritable exemple pour nous tous et sa présence parmi nous laissera un vide immense.

Le conseil municipal de St-Léon-le-Grand ainsi que tous les employés municipaux offrent ses plus sincères condoléances à la famille et amis en ces moments difficiles.

