

PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN

À la session extraordinaire du Conseil Municipal tenue le 15 juin 2020 à 19h03 par voie de visioconférence et téléconférence, à laquelle sont présents par téléconférence Mesdames les conseillères Patricia McCollough, Margaret Lefebvre-Macey, Messieurs les conseillers Bernard Carey, Denis St-François, et par vidéoconférence Messieurs les conseillers François Cusson, Éric Bissonnette siégeant sous la présidence de Monsieur le maire Guy Gravel, formant quorum selon des dispositions du Code municipal.

M. Pierre Bell, Directeur général, est aussi présent et note les minutes.

Également 2 citoyens assistent à la séance

1. **OUVERTURE DE LA SESSION**

**RÉSOLUTION 099-06-2020**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette, appuyé par Monsieur le conseiller François Cusson

**ET RÉSOLU QUE** la session soit ouverte à 20h00 par le président du conseil

**ADOPTÉ**

2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR MODIFIÉ**

**RÉSOLUTION 100-06-2020**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette, appuyé par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey

**ET RÉSOLU QUE** l'ordre du jour suivant soit et est adopté

**ADOPTÉ**

**ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la session.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. **CORRESPONDANCE**
4. **ADMINISTRATION**
5. **SÉCURITÉ PUBLIQUE, CIVILE ET INCENDIE**
6. **AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
7. **VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 7.1. Programmation TECQ 2019-2023.
8. **LOISIR CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 8.1. Demande de contribution – Carte pique-nique
  - 8.2. Autorisation de mettre un Food Truck sur le terrain municipal
9. **VARIA**
10. **Période de questions**
11. **Levée de l'assemblée**

\* \* \* \* \*

3. **CORRESPONDANCE**

4. **ADMINISTRATION**

5. **ADMINISTRATION**

6. **AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

7. **VOIRIE -TRAVAUX PUBLICS**

7.1 PROGRAMME TECQ-2019-2023

## **RÉSOLUTION 101-06-2020**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019 à 2023;

**CONSIDÉRANT QUE** La municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation.

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Denis St-François, appuyé  
**PAR** Monsieur le conseiller Éric Bissonnette  
**ET RÉSOLU QUE**

La municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;

La municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2019-2023;

La municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de la programmation de travaux n° 1 ci-jointe et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;

La municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations qui lui est imposé pour l'ensemble des cinq années du programme;

La municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

La municipalité atteste par la présente résolution que la programmation de travaux n° 1 ci-jointe comporte des coûts réalisés véridiques et reflète les prévisions de coûts des travaux admissibles.

La liste de priorités TECQ :

### **1. Coin Des Sources et Rte 139.**

400' vers le nord

500' vers l'est

650' vers le sud

Prévoir 2 valves pour la ligne d'aqueduc

Prévoir 2 valves pour les bornes fontaines

Prévoir 2 bollards pour protéger les valves

Prévoir les ententes avec le MTQ

Prévoir les ententes avec les gens du chemin de fer

Prévoir les ententes et servitudes avec les voisins

Vérifier s'il faut aviser Hydro Québec

### **2. Partir du réservoir et descendre**

Si le budget ne permet pas de se rendre au 250 Des Sources, protéger le tuyau d'aqueduc qui est sortie de terre.

### 3. Thibault Sud

+ - 400' avec aqueduc, égouts et pluviales et un autre 400' avec aqueduc et égouts.

### 4. Des Églises Ouest

5. Rte 139, partir d'où le projet coin Des Sources et Rte 139 s'est terminé pour se rendre aux Douanes.

**ADOPTÉ**

## **8. LOISIR, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **8.1 DEMANDE DE CONTRIBUTION -CARTE PIQUE-NIQUE**

#### **RÉSOLUTION 102-06-2020**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Sutton fait une carte régionale incluant les différents attraits de la municipalité d'Abercorn,

**CONSIDÉRANT QUE** la demandes d'une contribution financière,

**CONSIDÉRANT QU'**il y a des disponibilités dans le budget loisir,

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller François Cusson, appuyé par Madame la conseillère Patricia McCollough

**ET RÉSOLU** d'appuyer le projet et de contribuer une somme n'excédant pas \$450.

**ADOPTÉ**

### **8.2 AUTORISATION DE METTRE UN FOOD TRUCK SUR LE TERRAIN MUNICIPAL**

#### **RÉSOLUTION 103-06-2020**

**CONSIDÉRANT** l'intérêt pour offrir ce service aux résidents d'Abercorn

**IL EST PROPOSÉ** par Madame la conseillère Patricia McCollough, appuyé par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey

**ET RÉSOLU D'AUTORISER** la firme Tente Méchoui & plus à installer leur Food Truck sur le terrain municipal au 10 des Églises Ouest; conditionnel à :

- obtenir une preuve d'assurance responsabilité et
- l'approvisionnement d'électricité à partir de l'hôtel de ville et non de l'église Anglicane.

**ADOPTÉ**

## **9. VARIA**

### **10. Période de questions**

### **11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

#### **RÉSOLUTION 104-06-2020**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Bernard Carey, appuyé par Madame la conseillère Patricia McCollough

**ET RÉSOLU QUE** la séance soit levée à 19h29

**ADOPTÉ**

+Je, soussigné, secrétaire-trésorier, certifie par la présente qu'il y a des fonds suffisants pour les dépenses décrites dans les résolutions mentionnées ci-dessus.

### **RATIFICATION**

\_\_\_\_\_  
Pierre Bell  
Directeur général

\_\_\_\_\_  
Guy Gravel  
Maire